



COMUNE DI CAPRIGLIO

Provincia di Asti

Tel. 0141/997194
Fax 0141/997194
P.za Mamma Margherita 3
14014 Capriglio (AT)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.1

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ISTITUZIONE FIGURA VICESEGRETARIO

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **undici** e minuti **zero** presso la Sede comunale, regolarmente convocati i componenti della Giunta comunale, risultano all'appello:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
1. GAETA Tiziana - Sindaco	SINDACO	Si
2. PERAZZI Stefano - Vice Sindaco	VICE SINDACO	Si
3. CANDELO Luca Massimo - Assessore	ASSESSORE	No
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **DOTT.ZAIA DANIELE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, GAETA TIZIANA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ISTITUZIONE FIGURA VICESEGRETARIO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 25/07/2008 veniva approvato il regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;

RAVVISATA l'opportunità di prevedere nel Regolamento in oggetto la figura del Vicesegretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs.vo n°267/2000 al fine di garantire una migliore funzionalità dell'organizzazione e dei servizi resi dall'Ente, oltre che per evidenti economie di spesa che si realizzerebbero per i casi di assenza o impedimento del Segretario comunale;

RILEVATO che si rende necessario, modificare il regolamento per la disciplina del sistema di organizzazione dell'Ente disciplinando il nuovo servizio;

DATO ATTO che le modifiche da apportare consistono nell'inserimento, dopo l'art. 8 del seguente art. 8-bis rubricato "Vice Segretario Comunale" recante:

Art. 8-bis

"1. Il Sindaco può nominare il Vicesegretario Comunale.

2. Il Vicesegretario deve essere in possesso dei requisiti di studio richiesti per l'assunzione della carica di Segretario e può essere nominato tra i dipendenti con la qualifica di Dirigente e/o Funzionario cat. D in dotazione al Comune, ma anche tra i dipendenti utilizzati ex art. 1, comma 557, L. 311/2004 o art. 14, CCNL 2004, a scavalco da altri Enti.

3. Il Vicesegretario collabora con il Segretario nell'esercizio delle competenze sue proprie e lo sostituisce in caso di assenza, di impedimento, nonché di vacanza del posto ove il Sindaco o altra autorità competente non provveda alla sostituzione, per la durata della vacanza stessa.

VISTI:

- il D.P.R. 465/1997;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il CCNL 21/05/2018

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal Segretario Comunale

DATO ATTO CHE il presente provvedimento non comportando effetti diretti e/o indiretti sulla situazione economico/finanziaria/patrimoniale dell'ente non necessita di preventivo parere di regolarità contabile da parte del competente Responsabile del Servizio Finanziario

CON VOTI unanimi favorevoli espressi in forma palese;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Capriglio. Responsabile Procedimento: GAVELLO Marina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

DELIBERA

DI MODIFICARE il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi aggiungendo dopo l'art. 8 il seguente art. 8-bis rubricato "Vice Segretario Comunale":

Art. 8-bis

"1. Il Sindaco può nominare il Vicesegretario Comunale.

2. Il Vicesegretario deve essere in possesso dei requisiti di studio richiesti per l'assunzione della carica di Segretario e può essere nominato tra i dipendenti con la qualifica di Dirigente e/o Funzionario cat. D in dotazione al Comune, ma anche tra i dipendenti utilizzati ex art. 1, comma 557, L. 311/2004 o art. 14, CCNL 2004, a scavalco da altri Enti.

3. Il Vicesegretario collabora con il Segretario nell'esercizio delle competenze sue proprie e lo sostituisce in caso di assenza, di impedimento, nonché di vacanza del posto ove il Sindaco o altra autorità competente non provveda alla sostituzione, per la durata della vacanza stessa.

DI ISTITUIRE, per le motivazioni addotte in premessa, la figura del Vice Segretario comunale come previsto dall'art. 97 comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al fine di garantire la continuità dello svolgimento dell'attività amministrativa nei periodi di assenza, vacanza o impedimento del Segretario comunale.

Con separata votazione unanime favorevole, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n°267, stante l'urgenza motivata dall'adozione dei provvedimenti consequenziali.

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO
Firmato digitalmente
GAETA Tiziana

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
Dott. ZAIA Daniele