

Comune di Capriglio

(Prov. di Asti)

RELAZIONE DI FINE MANDATO⁽¹⁾

(Quinquennio 2012 – 2017)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	" " 4
1. Dati generali	" " 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	" " 6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	" " 7
1. Attività normativa	" " 7
2. Attività tributaria	" " 7
3. Attività amministrativa	" " 8
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	" " 11
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	" " 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	" " 11
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	" " 12
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	" " 14
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione	" " 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	" " 15
5. Patto di stabilità interno	" " 16
6. Indebitamento	" " 17
7. Conto del patrimonio in sintesi	" " 17
8. Spesa per il personale	" " 20
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	" " 22
1. Rilievi della Corte dei conti	" " 22
2. Rilievi dell'Organo di revisione	" " 22
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	" " 22
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	" " 23
1. Organismi controllati	" " 23
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	" " 29

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2016 : 287

1.2 - Organi politici

GIUNTA:

le competenze attribuite dall'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 alla Giunta Comunale sono da attribuite esclusivamente al Sindaco ai sensi delle disposizioni degli art. 37, 46 e 53 del D.lgs. 267/2000, così come integrate e modificate dall'art. 16 c. 17 lett. A) del D.L. 13/08/2011 n. 138, convertito in Legge 14/09/2011 n. 148, del D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito in Legge 07/08/2012 n. 135 nonché a seguito delle prescrizioni attuative di cui alle circolari del Ministro dell'Interno n. 2915 del 18/2/2011 e n. 2379 del 16/02/2012

Sindaco: Gozzolino Vittorina

CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri:

POMPILIO GIANPAOLO	in carica dal 7 maggio 2012
CANDELO TERESIO	in carica dal 7 maggio 2012 fino al 21/12/2016
FIRPO RAFFAELLA	in carica dal 7 maggio 2012
PEIRA FRANCESCO	in carica dal 7 maggio 2012
VIGNALE CLAUDIO	in carica dal 7 maggio 2012
OCCHIENA FIORENZO	in carica dal 7 maggio 2012

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Segretario: Dott.ssa Lo Iacono Maria dall'1/01/2015

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente: n. 2 di cui uno a tempo indeterminato a tempo pieno convenzionato con altri enti ed uno part-time.

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato per le ipotesi di cui agli articoli 141 e 143 del Tuel rispettivamente per scioglimento e sospensione del Consiglio Comunale o per rimozione e sospensione di amministratori comunali.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

Nel periodo di mandato:

- L'Ente non ha dichiara il dissesto finanziario ai sensi del'art. 244 TUEL
- L'Ente non ha dichiarato il predisse sto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL
- L'Ente non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito in L. 213/12.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

Considerando l'eterogeneità dei settori e la limitata disponibilità di personale e di risorse economiche si è cercato comunque di erogare in maniera adeguata i servizi di competenza che, soprattutto in determinati ambiti, hanno richiesto investimenti per aggiornare la strumentazione informatica.

Nel corso del mandato amministrativo si è cercato di non aumentare le imposte a carico dei cittadini, in considerazione dell'aggravarsi della situazione economica e sociale delle famiglie in seguito alla crisi economica che ha caratterizzato sempre più questo quinquennio.

Inoltre la notevole riduzione dei trasferimenti statati e regionali non ha consentito di effettuare investimenti rilevanti ma si è cercato comunque di svolgere correttamente tutte le attività di ordinaria amministrazione.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

Durante il mandato l'Ente non è mai stato considerato strutturalmente deficitario.

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa:

(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

Durante il mandato sono stati adottati/modificati i seguenti regolamenti:

n. 9 del 25/5/2012	Modifica Statuto della Biblioteca Comunale "Maria Luigia Agagliate"
n. 2 del 25/01/2013	Regolamento dei Controlli Interni
n. 17 del 05/07/2013	Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi - TARES
n. 42 del 30/08/2013	Modifica Regolamento degli uffici e dei servizi
n. 8 del 23/05/2014	Regolamento Imposta Unica Comunale
n. 4 del 15/04/2015	Modifica regolamento di polizia mortuaria
n. 25 del 28/10/2015	Regolamento per contributi a famiglie bisognose
n. 28 del 30/11/2015	Regolamento di contabilità
n. 13 del 27/04/2016	Modifica regolamento controlli interni

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - IMU:

[Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote IMU	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota abitazione principale	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76	0,86	0,86	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali	/	0,20	/	/	/
Terreni agricoli	/	/	/	7,60	/

Comune di Capriglio – Relazione di Fine Mandato

2.1.2 - TASI:

[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota abitazione principale	/	/	0,15	0,15	0,15
Detrazione abitazione principale	/	/	/	/	/
Altri immobili	/	/	0,15	0,15	0,15
Fabbricati rurali e strumentali	/	/	0,10	0,10	0,10

2.1.3 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota massima	0,60	0,60	0,60	0,60	0,50
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

2.1.4 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2012	2013	2014	2015	2016
Tipologia di prelievo	TARSU	TARES	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	90%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	89,37	141,79	108,05	105,55	123,34

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 25/01/2013 è stato approvato il regolamento per il controlli interni in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012.

Il sistema dei controlli interni si compone di: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Comune di Capriglio – Relazione di Fine Mandato

Il segretario comunale dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile. Nel corso dell'esercizio con cadenza almeno annuale, il segretario comunale, coordinando la struttura operativa, svolge la verifica del grado di realizzazione degli obiettivi, ed in caso di scostamento rispetto a quanto programmato, concorda con i responsabili di servizio eventuali interventi correttivi.

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

Ai sensi dell'art. 96 del T.U. 267/2000, al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, il Comune attua il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

Il Controllo di gestione la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra costi e la qualità e quantità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

Questa amministrazione ha eseguito le seguenti opere pubbliche:

anno intervento	oggetto	importo	finanziamento
2015	Ripristino pilone votino San Giovanni danneggiato a seguito di sinistro	€ 3.264,72	assicurazione
2012	Stima ed affidamento taglio lotti boschivi	spesa stima € 987,36	incasso alienazione €
2012	Manutenzione straordinaria pilone votivo Via Varo	€ 726,00	contributo di benefattore
2012	ripristino pavimentazione bituminosa Via Bacolla	€ 7.260,00	fondi propri
2012	lavori per centro di incontro e aggregazione comunale nell'edificio comunale dell'ex asilo	€ 60.000,00	€ 26.000,00 Provincia di Asti € 34.000,00 fondi propri
2013	lavori di manutenzione straordinaria strada comunale Via Bacolla	€ 18.000,00	fondi propri
2013	ammodernamento tecnologico impianti di illuminazione pubblica	€ 6.459,90	fondi propri
2013	lavori di ripristino strada comunale Via Boschignolo	€ 54.000,00	contributo regionale
2014	lavori di riqualificazione recinzione ex Asilo	€ 15.000,00	€ 9.067,86 contributo GAL € 5.932,14 fondi propri
2015	lavori di realizzazione di un nuovo colombario nel cimitero comunale	€ 35.000,00	fondi propri
2015	Manutenzione straordinaria ed allestimento sala comunale per piccolo punto vendita nell'edificio dell'Ex Asilo a	€ 10.000,00	€ 8.721,18 contributo Europeo € 1.278,82 fondi propri

Comune di Capriglio – Relazione di Fine Mandato

	servizio del concentrico e dei turisti del Museo Mamma Margherita		
2015	lavori di manutenzione straordinaria strade comunali 2015	€ 40.000,00	fondi propri
2016	manutenzione tetto Museo Mamma Margherita e piazza	€ 1.732,40	fondi propri

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Annualmente, con deliberazioni del Sindaco, sono stati approvati i criteri e le modalità di valutazione delle performance dei Responsabili dei Servizi .

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Con deliberazione del Sindaco n. 15 del 25/03/2015 è stato approvato il Piano di razionalizzazione delle società partecipate.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2012	2013	2014	2015	2016
Entrate correnti	258.865,82	256.335,63	254.711,16	254.416,94	233.276,62
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	97.049,34	10.440,34	38.106,18	71.762,02	6.029,25
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	28.971,28	0	0	0	0
Totale	384.886,44	266.775,97	292.817,34	326.178,96	239.305,87

SPESE (in euro)	2012	2013	2014	2015	2016
Titolo 1 - Spese correnti	233.577,40	238.455,84	234.793,31	207.035,19	183.765,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	126.385,62	46.578,00	43.772,40	103.754,59	7.700,72
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	27.870,40	29.566,85	31.032,85	25.340,19	9.412,06
Totale	387.833,42	314.600,69	309.598,56	336.129,97	200.878,52

PARTITE DI GIRO (in euro)	2012	2013	2014	2015	2016
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	34.348,64	37.867,13	36.153,28	38.065,44	78.140,73
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	34.348,64	37.885,42	36.153,28	38.065,44	90.093,63

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	2012	2013	2014	2015	2016
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	258.865,82	256.335,63	254.711,16	254.416,94	254.469,58
Spese Titolo I	233.577,40	238.455,84	234.793,31	207.035,19	214.125,31
Rimborso prestiti parte del Titolo III	27.870,40	29.566,85	31.032,85	25.340,19	19.070,28
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente [eventuale]	6.737,04	0	0	7.946,10	0

Comune di Capriglio – Relazione di Fine Mandato

Saldo di parte corrente	4.185,06	-11.687,06	- 6.115,00	29.987,66	21.273,99
--------------------------------	----------	------------	------------	-----------	-----------

	2012	2013	2014	2015	2016
Entrate Titolo IV	97.049,34	10.440,34	38.106,18	71.762,02	6.480,06
Entrate Titolo V (**)	28.971,28	0	0	0	0
Totale Titoli (IV+V)	126.020,62	10.440,34	38.106,18	71.762,02	6.480,06
Spese Titolo II	126.385,62	46.8578,00	43.772,40	103.754,59	6.566,54
Differenza di parte capitale	-365,00	-36.137,66	-5.666,22	-31.992,57	-86,48
Entrate correnti destinate ad investimenti	0	0	0	0	0
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0	5.000,00	40.000,00	2.500,00
Saldo di parte capitale	365,00	- 36.137,66	-666,22	8.007,43	2.413,52

(**) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2012

Riscossioni	(+)	234.131,15
Pagamenti	(-)	236.470,21
Differenza	(+)	- 2.339,06
Residui attivi	(+)	185.103,93
Residui passivi	(-)	185.711,85
Differenza		- 2.946,99
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 2.946,98

Anno 2013

Riscossioni	(+)	254.991,47
Pagamenti	(-)	237.924,46
Differenza	(+)	17.067,01
Residui attivi	(+)	49.651,63
Residui passivi	(-)	114.561,65
Differenza		-64.910,02
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-47.843,01

Comune di Capriglio – Relazione di Fine Mandato

Anno 2014

Riscossioni	(+)	261.139,92
Pagamenti	(-)	249.614,77
Differenza	(+)	11.525,15
Residui attivi	(+)	67.830,70
Residui passivi	(-)	96.137,07
Differenza		-28.306,37
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-16.781,22

Anno 2015

Riscossioni	(+)	310.651,72
Pagamenti	(-)	271.261,81
Differenza	(+)	39.389,91
Residui attivi	(+)	53.592,68
Residui passivi	(-)	102.933,60
Differenza		-49.340,92
22.430,01	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-9.951,01

Anno 2016

Riscossioni	(+)	265.391,26
Pagamenti	(-)	225.310,97
Differenza	(+)	40.080,29
Residui attivi	(+)	35.357,40
Residui passivi	(-)	54.250,18
Differenza		-18.892,78
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	21.187,51

Risultato di amministrazione di cui:	2012	2013	2014	2015	2016
Vincolato	0	0	0	1.904,72	
Per spese in conto capitale	0	0	0	0	10.397,49
Per fondo ammortamento	0	0	0	0	
Non vincolato	65.588,90	45.732,89	34.085,06	83.066,76	
Totale	65.588,90	45.732,59	34.085,06	84.971,48	
Fondo Pluriennale vincolato	0	0	0	1.620,12	5.670,28
totale	65.588,90	45.732,59	34.085,06	83.351,36	101.414,22

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo cassa al 31 dicembre	119.441,84	141.917,90	156.265,08	136.639,36	138.946,78
Totale residui attivi finali	241.512,41	162.614,11	124.325,71	53.615,72	47.395,84
Totale residui passivi finali	295.365,35	258.799,42	246.505,03	105.283,60	69.744,12
Risultato di amministrazione	65.588,90	45.732,59	34.085,76	84.971,48	116.598,50
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2012	2013	2014	2015	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	6.737,04			7.946,10	
Spese di investimento			5.000,00	40.000,00	2500,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	6.737,04	0,00	5.000,00	47.946,10	2.500,00

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2016	2012 e precedenti	2013	2014	2015	2016	totale
Titolo 1 - Entrate tributarie	0	0	0	3.317,23	12.785,39	16.102,62
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	0	0	0	0	1.213,52	1.213,52
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0	0	0	0	18.974,81	18.974,81
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0	0	0	8.721,18	0	8.721,18
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0	0	0	0	0	0
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0	0	0	0	2.383,68	2.383,68
Totale generale	0	0	0	12.038,41	35.357,40	47.395,84

Residui passivi al 31.12.2016	2012 e precedenti	2013	2014	2015	2016	totale
Titolo 1 - Spese correnti	0	0	2.200,00	10.247,94	41.185,32	53.633,26
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0	0	0	2.013,00	3.367,20	5.380,20
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0	0	0	0	9.658,22	9.658,22
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	0	0	0	1.033,00	39,44	1.072,44
Totale	0	0	2.200,00	13.293,94	54.250,18	69.744,12

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

Il Comune di Capriglio non è soggetto al patto di stabilità.

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	243.895,82	204.573,70	173.540,85	148.200,66	129.130,28
Popolazione residente	288	282	292	292	287
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	846,86	725,44	594,32	507,54	449,93

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	5,69 %	5%	4,20. %	3,51 %	2,98 %

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2011 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	34.691,58
Immobilizzazioni materiali	1.368.142,58		
Immobilizzazioni finanziarie	0		
Rimanenze	0		
Crediti	202.420,99		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	1.286.990,53
Disponibilità liquide	127.018,74	Debiti	375.900,20
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
Totale	1.697.582,31	Totale	1.697.582,31

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di Capriglio – Relazione di Fine Mandato

Anno 2016 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	1.499.705,06
Immobilizzazioni materiali	1.666.807,11		
Immobilizzazioni finanziarie	0		
Rimanenze	0		
Crediti	45.599,69		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	141.264,26
Disponibilità liquide	138.946,78	Debiti	211.384,26
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
Totale	1.852.353,00	Totale	1.852.353,00

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016
Sentenza esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e servizi					
Totale	0	0	0	0	0

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2012	2013	2014	2015	2016
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	68.637,00	68.637,00	68.637,00	68.637,00	68.637,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	68.092,31	68.140,00	71.068,66	61.848,86	68.157,87
Rispetto del limite	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,15%	28,82 %	30,27 %	29,87. %	31,83 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2012	2013	2014	2015	2016
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	236,43	241,63	243,38	211,81	237,48

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2012	2013	2014	2015	2016
<u>Abitanti</u> Dipendenti	1/288	1/282	1/292	1/292	1/287

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non sono stati utilizzati rapporti di lavori flessibile durante il periodo .

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non ricorre la fattispecie

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo risorse decentrate	4.868,37	4.868,37	4.868,71	3.244,94	3.244,94

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

Non ricorre la fattispecie

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente non stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze da parte della Corte dei Conti.

La Corte dei Conti ha presentatole le seguenti richieste di chiarimenti:

- in merito al bilancio di previsione relativo all'esercizio 2012 con nota protocollo n. 9786-15/11/2012
- In merito al rendiconto 2014 con nota prot. n. 2566 del 04/04/2016

Alle quali sono stati inviati di dovuti chiarimenti.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità da parte dell'organo di revisione .

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Si è proceduto ad un'attenta attività di controllo di tutte le poste di bilancio, valutandone opportunità e sostenibilità e sono stati ottenuti alcuni risparmi riguardanti tutti i settori .
E' stato predisposto ogni anno un piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali e di apparati elettronici ed informatici.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Non ricorre la fattispecie

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

L'Amministrazione con deliberazione del Sindaco n. 15 del 25/03/2015 ha adottato il Piano di razionalizzazione delle Società partecipate ed ha approvato la relazione sui risultati conseguiti.

In particolare questo Comune partecipa esclusivamente a società con finalità istituzionali che hanno per oggetto la produzione di beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali .

Società partecipata: Gaia S.P.A attiva nella gestione integrata del ciclo dei rifiuti. Si occupa nello specifico della realizzazione e gestione degli impianti del sistema integrato per rifiuti urbani, volgendo la propria attività nel più ampio settore dell'igiene urbana. Società Spa è società *partecipata* alla quale partecipano esclusivamente enti locali nello specifico attualmente ne fanno parte 115 comuni dell'astigiano. Il Comune ha una quota di partecipazione pari allo 0,21 % del capitale sociale ed è proprietario di n° 21 azioni.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 e s.m.i, la presente relazione di fine mandato 2012/2017 del Sindaco del Comune di Capriglio, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente entro 7 giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione dell'ente, con la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Regione Piemonte.

Capriglio, 11/04/2017

Il Sindaco
F.to Gozzolino Vittorina

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 21/04/2017

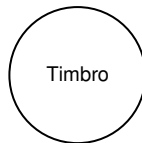
L'organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾

F.to Dott.ssa Airola Roberta

⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Capriglio che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 27/04/2017

Li 27/04/2017



Il Sindaco

F.to Gozzolino Vittorina